

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Pile pomiędzy Gminą Piła, z siedzibą w Pile przy Placu Staszica 10, NIP 7642614167 - Centrum Usług Wspólnych Gminy Piła, z siedzibą w Pile przy ul. Dąbrowskiego 8, NIP 7642675909, REGON 366137528, w imieniu którego działa Beata Wałcerz-Mołduch – Dyrektor, zwana dalej „Zamawiającym”,  
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”,  
zwanymi dalej „Stronami”.

### § 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn.: „Budowa przedszkola przy ul. Nad Gwdą w Pile”, wraz z projektem zagospodarowania terenu, oraz opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej dla w/w zadania dla, którego Gmina Piła uzyskała dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Planuje się wykonanie zadania w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Szczegółowy zakres prac projektowych przewidzianych do wykonania w ramach niniejszej umowy określony został w warunkach zamówienia załącznik nr 1
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
4. Zastosowane w koncepcji rozwiązania winny uwzględniać współczesne wymagania dotyczące praktyczności stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem poziomu współczesnej kultury technicznej oraz likwidację barier architektonicznych.
5. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a) warunki zamówienia - załącznik nr 1,
  - b) oferta Wykonawcy z dnia .....

### § 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
    - a) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 29 grudnia 2021 r., poz. 2454 ),
    - b) prawem regulującym przedmiotową problematykę, w tym zwłaszcza uregulowaną w prawie budowlanym, przepisach techniczno-budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej.
  - 2) Na bieżąco uzgadniać (na każdym etapie prac) z Zamawiającym zakres rozwiązań zawartych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz rozważanych na wstępnym etapie koncepcji.
  - 3) Wykonanie opracowania koncepcji programowo-przestrzennej:
    - a) w wersji elektronicznej w - 2 egz.,
    - b) w wersji papierowej w - 4 egz. osobno dla każdej prezentacji (wersji koncepcji).

- 4) Wykonanie opracowania: programu funkcjonalno-użytkowego, badań gruntowo-wodnych, kalkulacji planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych związanych z zadaniem:
  - a) w wersji elektronicznej (CD-R) - 2 egz. (do odczytu - z rozszerzeniem PDF; do edycji - pliki rysunków w formacie dxf lub innym równoważnym),
  - b) w wersji papierowej - 5 egz..
- 5) Uzyskanie mapy do celów projektowych w ilości niezbędnej do wykonania zamówienia, jak również dla przyszłego zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ilości 4 egzemplarzy i przekazanie Zamawiającemu.
- 6) Opracowanie dokumentacji musi być wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja będzie służyć jako:
  - a) opis przedmiotu zamówienia w przetargach na roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj”,
  - b) podstawa realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
- 8) Przekazanie Zamawiającemu wykonaną dokumentację na podstawie wykonanego przez Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 9) Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru zostanie zaopatrzona przez Wykonawcę w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, oraz że została wydana w stanie kompletnym.
- 10) Uzgadnianie z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych i technologicznych mających wpływ na koszt zadania.
- 11) Sprawowanie w ramach zamówienia, bez dodatkowej zapłaty, nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:
  - a) stwierdzanie w toku wykonywanych robót projektowych zgodności realizacji z programem funkcjonalno-użytkowym,
  - b) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących opracowań podlegających zamówieniu i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów,
  - c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w PFU oraz koncepcji programowo-przestrzennej,
  - d) udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym dot. wykonanych opracowań,
  - e) zapewnianie współpracy z wykonawcą projektu budowlanego i wykonawcą robót budowlanych po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu (wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU),
  - f) opracowany Program funkcjonalno-użytkowy będzie wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
- 11) Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre dokumenty Wykonawcy były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnione przez odpowiednie jednostki lub organy administracji samorządowej i państwowej, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego koszt po przedłożeniu tej dokumentacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który odmówi zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że dokument Wykonawcy nie spełnia wymagań zamówienia. Zatwierdzenie jakiegokolwiek dokumentu przez Zamawiającego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy.
- 12) Niewymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny, grupy, podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim. Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Jest zobowiązany

do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod, które użyje w opracowaniu.

- 13) Wykonawca powinien w przypadku opisywania parametrów technicznych urządzeń i materiałów unikać podawania znaków towarowych, a jeżeli poda, to należy wpisać „lub równoważne” ze szczegółowym opisem równoważności.

### **§ 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznym do prawidłowej realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu, o jakim mowa w ust. 1.
3. W przypadku wykonywania umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za czynności własne.

### **§ 4. ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON**

1. Strony deklarują wzajemną współpracę w zakresie wymaganych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu świadczeń w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

### **§ 5. PRAWA AUTORSKIE**

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość praw autorskich, praw majątkowych oraz własności wykonanych opracowań będących przedmiotem zamówienia, w tym prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego, po odbiorze dokumentacji i uregulowaniu płatności za jej wykonanie.
3. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, bez ograniczeń terminowych i terytorialnych w zakresie:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, a w szczególności utrwalania całości lub dowolnej jej części na elektronicznych nośnikach informacji, wprowadzania całości lub dowolnej jej części do pamięci komputera, powielania dokumentacji lub jej części dowolną techniką, w tym drukowanie, kopiowanie, skanowanie,
  - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację a w szczególności wprowadzania do obrotu, użyczenia, wykorzystania i udostępniania wykonawcom w procesie realizacji robót dokonywanych na jej podstawie, wykorzystania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót, w tym włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
  - 3) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, publicznego udostępniania czy elektronicznego komunikowania dokumentacji publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - 4) Wykonawca nieodpłatnie udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy, w szczególności do dokonania przeróbek i adaptacji, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego.

## § 6. TERMIN

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy przez Strony.
2. Termin zakończenia realizacji całości przedmiotu umowy – **do 08.02.2023 r.**
3. Termin opracowania koncepcji programowo-przestrzennej do 45 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
4. Termin zakończenia realizacji całości zamówienia rozumiany jest jako wykonanie wszystkich zapisów umownych o których mowa w § 2, oraz zapisów w opisie przedmiotu zamówienia i jest nim data złożenia w Centrum Usług Wspólnych Gminy Piła kompletu dokumentów wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Wykonawcę.
5. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 może ulec zmianie w przypadkach opisanych w § 11.

## § 7. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe ogółem w wysokości:  
cena ogółem brutto: ..... zł (słownie: .....),  
w tym netto: ..... zł (słownie: .....),  
i podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł (słownie: .....),  
w tym wartość autorskich praw majątkowych brutto (słownie: .....),  
w tym:
  - 1) za opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej:  
cena brutto: ..... zł (słownie: .....), w tym netto: ..... zł (słownie: .....) i podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł (słownie: .....)
  - 2) za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego wraz z projektem zagospodarowania terenu wraz z wszystkimi obowiązkami wynikającymi z umowy dla zadania pn.: „Budowa przedszkola przy ul. Nad Gwdą w Pile”:  
cena brutto: ..... zł (słownie: .....), w tym netto: ..... zł (słownie: .....) i podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający otrzymanie przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, w formie przelewu.  
Płatnikiem faktury jest Centrum Usług Wspólnych Gminy Piła  
Płatne z działu 801, rozdziału 80104, paragrafu 6050.
6. Dane do faktury:  
**Nabywca:**  
Gmina Piła Pl. Staszica 10, 64-920 Piła  
NIP: 764-26-14-167, REGON: 570791164  
  
**Odbiorca:**  
Centrum Usług Wspólnych Gminy Piła  
ul. Dąbrowskiego 8

64-920 Piła

7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Kwota określona w ust. 1 stanowi wynagrodzenie Wykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem § 12.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera obowiązujący podatek VAT, wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie w zaoferowanej cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia.
10. Błędnie wystawiona faktura, brak protokołu odbioru końcowego lub dokumentów dotyczących podwykonawców będzie skutkowało odmową ze strony Zamawiającego przyjęcia faktury. W takiej sytuacji termin zapłaty faktury będzie liczony od dnia usunięcia powyższych uchybień.
11. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
13. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do Wykazu podatników VAT, prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (D. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku na wystawionych przez niego fakturach VAT jest zgodny z numerem rachunku zawartym w wykazie, o którym mowa w ust. 13.

## **§ 8. OSOBY DO KONTAKTU**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest: Beata Wałcz-Moduch - dyrektor
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest: .....
3. Korespondencja między Stronami, w tym w szczególności dotycząca sposobu realizacji umowy, odbywać będzie się na adres korespondencyjny Zamawiającego oraz adres korespondencyjny Wykonawcy.

## **§ 9. GWARANCJA, RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres min. .... m-cy do max ..... m-cy gwarancji na wykonane opracowania.
2. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca ma obowiązek w trakcie okresu gwarancyjnego stawienia się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania powiadomienia
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego:
  - 1) usuwania wszelkich wad i nieprawidłowości w dokumentacji,
  - 2) uzupełniania brakujących elementów i szczegółów dokumentacji,
  - 3) dokonywania zmian w dokumentacji, z uwagi na nieprawidłowości i wady w niej stwierdzone.

Za wady uznaje się między innymi takie cechy dokumentacji, które doprowadzą

do powstania wad inwestycji bądź dowolnej jej części.

5. Wykonawca zobowiązany będzie ujawnione wady i nieprawidłowości usunąć w terminie uzgodnionym w protokole ustalającym istnienie wad, spisany przy udziale obu Stron, ale nie dłużej niż 7 dni roboczych od daty spisania protokołu, chyba że usunięcie wady będzie wiązało się z procedurami administracyjnymi wykraczającymi poza ww. termin.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który zostanie wydany Zamawiającemu przy podpisywaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
8. Rękojmia na wykonanie dokumentacji wynosi 3 lata od daty odbioru ostatniego opracowania.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, co dotyczy między innymi sytuacji, gdy:
  - 1) występują wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel w umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia lub wymaganiami Zamawiającego,
  - 2) przedmiot umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z przepisów prawa.

## **§ 10. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za prace, od których wykonania Zamawiający odstąpił,
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 3) zwłoki w usunięciu wad czy usterek – w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad czy usterek,
  - 4) niewykonania każdego stwierdzonego przypadku lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za przedmiot umowy.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego, Wykonawca stosował będzie odsetki ustawowe.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca naliczy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może stosować odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Strony określają limit kar umownych do 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 11. ZMIANY POSTANOWIENÍ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji:
  - a) działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania umowy, o okres trwania siły wyższej i usuwania jej skutków,  
Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działanie przyrody, takie jak np.: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, oraz inne zdarzenia takie jak np.: wojna, zamieszki, strajk generalny, (z wyjątkiem strajków Wykonawcy), stan epidemii, działania legislacyjne władz powodujące niemożność wykonania umowy;
  - b) zmiany będącej następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury, w tym przekroczenia określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień o czas przekroczenia ww. terminów,
  - c) zmian przepisów związanych z przedmiotem umowy o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do zgodności z przepisami jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych,
  - d) trudności obiektywne związane z pozyskiwaniem materiałów wyjściowych do zamówienia o czas niezbędny na usunięcie trudności jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych.
2. Każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem.

## **§ 12 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**