


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Brzechwy w Pile <b>Szkoła Podstawowa nr 3</b> ul. Brzozowa 4 w Pile ul. Brzozowa 4, 64-920 Pila 64-920 Pila 7-20-35 NIP + 764-23-35-556	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2020 r.</b>	Adresat:  Prezydent Miasta Pily
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000233394</b>		<b>687C4853DFE80EE8</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Witczak  
(główny księgowy)

2021.02.26  
rok mies. dzień

DIREKTOR  
mgr Szymon Frydrych  
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
Anna Witczak  
(główny księgowy)

2021.02.26  
rok mies. dzień

  
mgr Szymon Frydrych  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

- I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
  1.
    - 1.1 nazwa jednostki  
*Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Brzechwy w Pile*
    - 1.2 siedziba jednostki  
*ul. Brzozowa 4, 64-920 Pila*
    - 1.3 adres jednostki  
*ul. Brzozowa 4, 64-920 Pila*
    - 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki  
*Przedmiotem działalności szkoły jest całokształt działań dydaktyczno- wychowawczych i opiekuńczych oraz organizacyjnych zmierzających do zapewnienia realizacji przez uczniów obowiązku szkolnego określonego w przepisach ustawy Prawo oświatowe.  
Podstawową działalność stanowi edukacja uczniów.*
  2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem  
*Sprawozdanie dotyczy roku obrotowego od 01.01.2020 do 31.12.2020r.*
  3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne  
*nie dotyczy*
  4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)  
*Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.  
Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.  
Odpisy amortyzacyjne, umorzeniowe środków trwałych wykonuje się wg obowiązujących rocznych stawek amortyzacyjnych, metodą liniową.  
Inwestycje, aktywa finansowe i zapasy wycenia się wg rzeczywistych kosztów ich nabycia lub wytworzenia.*

*Aktywa i pasywa wycenia się wg następujących zasad:*

- *wartości niematerialne i prawne wycenia się wg rzeczywistych kosztów nabycia lub zakupu,*
- *środki trwałe wycenia się wg kosztów wytworzenia lub zakupu,*
- *pozostałe środki trwałe wycenia się wg kosztów zakupu,*
- *pozostałe środki trwałe o wartości niższej niż 200 zł ujmuje się w pozabilansowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod datą zakupu,*
- *zbiory biblioteczne wycenia się wg kosztów zakupu.*
- *umorzenie wartości niematerialnych i prawnych o wartości do 10.000,00 następuje jednorazowo w momencie oddania ich do użytkowania.*
- *umorzenie pozostałych środków trwałych o wartości do 10.000,00 następuje jednorazowo w momencie oddania ich do użytkowania.*
- *zbiory biblioteczne umarzane są jednorazowo w momencie oddania ich do użytkowania.*

5. inne informacje

*Kierując się zasadą istotności, nie prowadzi się rozliczeń międzyokresowych kosztów.*

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

*dane wykazano w tabeli nr 1 i 2*

1.2. aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

*brak informacji*

1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

*nie dokonano odpisów aktualizujących*

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczyście

*nie dotyczy*

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

*dane wykazano w tabeli nr 6*

1.6. liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

*nie dotyczy*

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

*nie dotyczy*

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

*rezerwy w roku budżetowym nie wystąpiły*

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

b) powyżej 3 do 5 lat

c) powyżej 5 lat

*nie dotyczy*

1.10. kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

*nie dotyczy*

1.11. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

*nie dotyczy*

1.12. łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

*nie dotyczy*

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

*nie dotyczy*

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

*nie dotyczy*



1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze  
*Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w roku 2020 w ramach paragrafu 4010 z tytułu odpraw emerytalnych, ekwiwalentów za urlop i nagród jubileuszowych wynosi ogółem 76 956,81.*

1.16. inne informacje  
*nie dotyczy*

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów  
*nie dotyczy*

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym  
*nie dotyczy*

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:

*W pozostałych kosztach operacyjnych wystąpiły następujące koszty o charakterze incydentalnym:*

*- na wartość 8 676,76 - dotyczy naliczonej kary za nieodebranie kontraktowych ilości obowiązkowych paliwa gazowego w PGNIG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. za okres od marca 2017 do kwietnia 2018 (Nota obciążeniowa nr 51/20/11/367 z 10.11.2020r.) - wykazano w Rachunku zysków i strat w poz. E.II Pozostałe koszty operacyjne.*

*- na wartość 2 165,91 – dotyczy likwidacji artykułów żywnościowych zakupionych do magazynu stołówki szkolnej, którym upłynął termin przydatności do spożycia w związku z zamknięciem szkół z powodu pandemii COVID-19.) - wykazano w Rachunku zysków i strat w poz. E.II Pozostałe koszty operacyjne.*

*- na wartość 26.121,70 – wydatki poniesione na przeciwdziałanie COVID-19 z czego:*

*\* kwota 4.165,84 dotyczy zakupu materiałów - wykazano w Rachunku zysków i strat w poz. B.II Zużycie materiałów i energii.*

*\* kwota 21.955,86 dotyczy wypłat 500+ dla nauczycieli - wykazano w Rachunku zysków i strat w poz. B.VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników.*

2.4. informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

*nie dotyczy*

2.5. inne informacje

*nie dotyczy*

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

*nie wystąpiły*

Anna Witeczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

Anna Witeczak

2021-02-25

(rok, miesiąc, dzień)

mgr Szymon Frydrych

DYREKTOR

(kierownik jednostki)

mgr Szymon Frydrych

**Tabela nr 1. Zmiana wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych**

Wyszczególnienie (według grup bilansowych)	Wartość początkowa brutto - stan na początek roku		Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)			Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)		Wartość początkowa brutto - stan na koniec roku (2 + 6 - 10)
	2	3	nabycie	aktualizacja	przemieszczenia wewn.	6	4	5	zbycie	likwidacja	przemieszczenia wewn.	10	11	
<b>I</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>				
1. Wartości niematerialne i prawne	26 296,03	14 897,13			14 897,13		14 422,28		14 422,28			14 422,28		26 770,88
2. Środki trwałe:	8 647 211,36	59 453,44	59 453,44	0,00	93 821,44	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		8 741 032,80
2.1. Grunty	128 539,80				0,00							0,00		128 539,80
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00							0,00		0,00
2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 191 275,45				0,00							0,00		7 191 275,45
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny	442 533,53				0,00							0,00		442 533,53
2.4. Środki transportu					0,00							0,00		0,00
2.5. Inne środki trwałe	884 862,58	59 453,44	59 453,44	34 368,00	93 821,44							0,00		978 684,02
<b>Razem wartość brutto (1+2) :</b>	<b>8 673 507,39</b>	<b>74 350,57</b>	<b>74 350,57</b>	<b>0,00</b>	<b>108 718,57</b>	<b>0,00</b>	<b>14 422,28</b>	<b>0,00</b>	<b>14 422,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14 422,28</b>	<b>0,00</b>	<b>8 767 803,68</b>

\* Dotyczy przemieszczeń wewnętrznych:

1) - pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych;

2) - przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami Gminy Piła (w tym pomiędzy jednostkami a Urzędem Miasta Piły).

GŁÓWNY KRAJOWY  
 Anna Wójcik

DYREKTOR  
 mgr Szymon Frydrych



REGON 000233394

**Szkoła Podstawowa nr 3**

ul. Jana Brzechwy w Pile  
ul. Brzozowa 4, 64-920 Pila  
tel./fax 212-20-35  
NIP - 764-23-35-556

## Tabela nr 2. Zmiana stanu umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Wyszególnienie (według grup bilansowych)	Umorzenie -- stan na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku			Ogółem zwiększenia umorzenia (3+4+5)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie -- stan na koniec roku (2 + 6 - 7)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Wartości niematerialne i prawne	26 296,03		14 897,13		14 897,13	14 422,28	26 770,88
2. Środki trwałe	4 834 523,42	0,00	288 647,74	0,00	288 647,74	0,00	5 123 171,16
2.1. Grunty					0,00		0,00
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00		0,00
2.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 562 710,18		181 775,61		181 775,61		3 744 485,79
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny	398 924,43		7 663,41		7 663,41		406 587,84
2.4. Środki transportu	0,00				0,00		0,00
2.5. Inne środki trwałe	872 888,81		99 208,72		99 208,72		972 097,53
<b>Razem umorzenie (1+2):</b>	<b>4 860 819,45</b>	<b>0,00</b>	<b>303 544,87</b>	<b>0,00</b>	<b>303 544,87</b>	<b>14 422,28</b>	<b>5 149 942,04</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Anna Wilk

DYREKTOR  
mgr Szymon Frydman

REGON 000233394

**Szkoła Podstawowa nr 3**

ul. Jana Brzechwy w Pile  
ul. Szkołowa 1, 61-800 Pila  
tel./fax 74-23-30-15  
NIP - 764-23-35-556

**Tabela nr 6. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Wyszczególnienie (według grup bilansowych)	Wartość na koniec roku
Grunty	
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	
Urządzenia techniczne i maszyny	
Środki transportu	
Inne środki trwałe	19 150,00
<b>Razem</b>	<b>19 150,00</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
Anna Wójcik

DYREKTOR  
  
mgr Szymon Frydrych