

Plan działalności

Publicznego Przedszkola nr 16

im. Czerwonego Kapturka w Pile

na rok 2026

dla działu/działów administracji rządowej;
.....²⁾

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2026

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego	1. Nauczycielk i nauczają umiejętności podstawowe i przekrojowe.	100%	1. Tworzenie przez nauczycielki na zajęciach sytuacji sprzyjających wykorzystywaniu innowacji.	1. Podstawa programowa. 2. Rozkłady materiałów, plany miesięczne. 3. Podstawa programowa.

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.

⁵⁾ Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

		2. Nauczycielki uczą umiejętności podstawowe i przekrojowe.	100%	2. Tworzenie przez nauczycielki na zajęciach sytuacji sprzyjających wykorzystaniu innowacji.	4. Rozkłady materiałów, plany miesięczne.
		3. Nauczycielki uwzględniają zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej w planowaniu i bieżącej pracy.	100%	3. Dostrzeganie przez pracowników mocnych stron dziecka, ukierunkowywanie jego aktywności poprzez tworzenie warunków do rozwoju zainteresowań, wzmacnianie poczucia własnej wartości, samooceny, odpowiedzialności za własne działania.	5. Dzienniki zajęć.
		4. Dyrektor przeprowadza kontrolę planów pracy nauczycielek (rozkładów materiałów) i opracowanych wymagań edukacyjnych pod względem kompletności umieszczenia w nich podstawy programowej.	100%	4. Odpowiednie kreowanie sytuacji edukacyjnych umożliwiających nawiązywanie pozytywnych kontaktów społecznych.	6. Scenariusze zajęć, arkusze obserwacji zajęć.
		5. Dyrektor kontroluje dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	100%	5. Przygotowanie do efektywnego uczestnictwa w życiu grupy i przedszkola (zajęcia integracyjne, trening umiejętności społecznych, budowanie poczucia własnej wartości i wiary w pokonywanie trudności poprzez wzmocnienia pozytywne, systemy motywacyjne).	7. Karty monitorowania pracy zdalnej. Sprawozdania
		6. Nauczycielki uczą umiejętności podstawowe i przekrojowe.	100%		
		7. Nauczycielki uwzględniają zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej w planowaniu i bieżącej pracy.	100%		

	<p>8. Dyrektor przeprowadza kontrolę planów pracy nauczycielek (rozkładów materiałów) i opracowanych wymagań edukacyjnych pod względem kompletności umieszczenia w nich podstawy programowej.</p> <p>9. Dyrektor kontroluje dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.</p> <p>10. Nauczycielki przeprowadzają ewaluację pracy własnej na podstawie oceny osiągnięć dzieci.</p> <p>11. Kadra pedagogiczna prowadzi ewaluację programów nauczania, dobranych treści kształcenia w oparciu o wyniki badań edukacyjnych wiedzy, kompetencji i</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>6. Prowadzenie warsztatów, spotkań, porad i konsultacji dla rodziców.</p> <p>7. Realizacja różnych projektów, przedsięwzięć czy programów przy</p>	
--	---	---	---	--

2.	Integracja dzieci poprzez aktywność ruchową i edukację sportową	<p>1.Liczba zajęć ruchowych i sportowych.</p> <p>2. Udział dzieci w aktywnościach sportowych.</p> <p>3.Pozytywne opinie rodziców.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>1.Organizacja codziennych i cyklicznych zajęć ruchowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> -gimnastyka poranna, zabawy ruchowe i muzyczno-ruchowe, -ćwiczenia ogólnorozwojowe dostosowane do wieku i możliwości dzieci, -elementy gier zespołowych uczących współpracy i zasad fair play. <p>2. Wdrażanie elementów edukacji sportowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> -zapoznanie dzieci z podstawowymi dyscyplinami sportu, -kształtowanie prawidłowych nawyków ruchowych i postaw prozdrowotnych, -rozwijanie zainteresowań sportowych poprzez zabawę. 	<p>1.Realizacja celu jest zgodna z:</p> <p>Podstawą programową wychowania przedszkolnego (Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki), w szczególności w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wspierania całościowego rozwoju dziecka, -rozwijania sprawności fizycznej i koordynacji ruchowej, -kształtowania umiejętności społecznych poprzez zabawę i współdziałanie. <p>2.Kierunkami realizacji polityki oświatowej państwa</p> <ul style="list-style-type: none"> - w obszarze promocji zdrowia, aktywności fizycznej oraz wspierania rozwoju społeczno-emocjonalnego dzieci. <p>3.Narodowym Programem Zdrowia</p> <ul style="list-style-type: none"> - w zakresie promowania zdrowego stylu życia i aktywności fizycznej od najmłodszych lat.
----	---	---	-------------------------------------	---	---

				<p>3. Integracja dzieci poprzez wspólne działania ruchowe:</p> <ul style="list-style-type: none">-organizowanie zabaw i ćwiczeń wymagających współdziałania w grupie,-wzmacnianie relacji rówieśniczych oraz poczucia przynależności do grupy,-wspieranie dzieci w przezwyciężaniu barier emocjonalnych i społecznych.	
--	--	--	--	--	--

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁶⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1. 2. ...
2				
...				

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku

(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1. 2. ...
2				
...				

14.01.2026
 (data)

DYREKTOR

 mgr. Iwona Galecka
 (podpis ministra/kierownika jednostki)

⁶⁾ Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2.